

Beesel
Horst a/d Maas
Peel en Maas
Venlo

AKKOORD!
P R I M A I R O P E N B A A R

Secretariaat GMR
p/a Wylrehofweg 11
5912 PM Venlo
T 077 – 8500029
notulist@or-mr-gmr.nl

JAARVERSLAG GMR

STICHTING AKKOORD! po

Schooljaar 2019-2020

JAARVERSLAG
Schooljaar 2019-2020

Inhoud

- Inleiding pag. 3
- Samenstelling GMR pag. 4
- Activiteitenplan 2019-2020 pag. 5
- Communicatie 2019-2020 pag. 6
- Onderwerpen GMR 2019-2020 pag. 7
- Instemmingen pag. 9

JAARVERSLAG
Schooljaar 2019-2020

Inleiding

Het jaarverslag geeft een overzicht van de samenstelling van de GMR en de onderwerpen, die de GMR tijdens het schooljaar 2019-2020 heeft besproken. Aan het einde van dit verslag staat een overzicht met de instemmingen van dit schooljaar.

Frequentie

De GMR is dit schooljaar vijf keer bij elkaar gekomen voor een reguliere vergadering. Eenmaal vonden er gesprekken plaats i.v.m. de vacature betreffende het T.B. Twee bijeenkomsten zijn vervallen als gevolg van de coronamaatregelen. Een vergadering is op het laatste moment geannuleerd. Ook de bijeenkomst met het toezichthoudend bestuur is komen te vervallen.

De vergaderingen vinden plaats op de laatste woensdag van de maand op OBS Harlekijn. Tijdens vakanties of feestdagen wordt er uitgeweken naar een andere woensdag. Het tijdstip van vergaderen altijd van 20.00 tot 22.00 uur.

25 september 2019	notulen gemaakt; zie Google Drive
30 oktober 2019	notulen gemaakt; zie Google Drive
27 november 2019	notulen gemaakt; zie Google Drive
29 januari 2020	notulen gemaakt; zie Google Drive
19 februari 2020	vervallen i.v.m. sollicitatiegesprekken lid T.B.
25 maart 2020	vervallen i.v.m. coronamaatregelen
15 april 2020	bijeenkomst met bestuur; vervallen i.v.m. coronamaatregelen
27 mei 2020	notulen gemaakt; zie Google Drive
24 juni 2020	vervallen

Structuur

Voorzitter van de GMR is Thea van Moorst. Er is geen penningmeester. Alle financiële zaken lopen via de voorzitter en via Marianne de Swart, financieel medewerker van Stichting Akkoord! po. De notulen worden gemaakt door een externe notulist. Dit is in het schooljaar 2019-2020 onveranderd gebleven. Stan van der Velden is de technisch secretaris en notulist van de GMR. Pascal Willemsen is tussentijds gestopt, daardoor was er vanaf dat moment geen vicevoorzitter meer. Deze vacature wordt aan het begin van het schooljaar 2020-2021 ingevuld.

Samenstelling GMR

Oudergeleding

□ Randolph Collaris	2023
□ Thijs van de Graef/Kelly Ambaum-Ickenroth)	2022
□ Frank Kusters/Bjorn Aarts	2020/2024
□ Ruben Nabben	2021

Personeelsgeleding

□ Denise Dorssers	2023
□ Limda Joosten	2022
□ Thea van Moorst, voorzitter	2021
□ Pascal Willemsen (t/m november 2019), vicevoorzitter	2020
□ Kim Wijnhoven (vanaf december 2019)	2024

- Stan van der Velden, technisch secretaris en notulist, geen lid van de GMR

Het schooljaar is gestart met een voltallige GMR. Thijs van de Graef nam aan het begin van het schooljaar namens de oudergeleding zitting in de GMR. Pascal Willemsen is tussentijds (november 2019) gestopt. Hij werd opgevolgd door Kim Wijnhoven, leerkracht op IKC De Koperwiek. Thijs van de Graef (aftredend 2022) en Frank Kusters (aftredend 2020) zijn aan het einde van het schooljaar gestopt bij de GMR. De plek van Thijs van de Graef wordt per 1 augustus 2020 ingenomen door Kelly Ambaum-Ickenroth (ouder van IKC De Koperwiek). De plek van Frank Kusters wordt ingenomen door Bjorn aarts (ouder van OJBS De Krullebaar). De voorzitter heeft aangegeven na het schooljaar 2020-2021 te stoppen met de GMR. De leden is gevraagd na te denken over het voorzitterschap en vicevoorzitterschap.

Werkgroepen

De GMR formeert werkgroepen als een onderwerp daarom vraagt. Vanaf het schooljaar 2018-2019 neemt Thea van de Moorst zitting in de werkgroep CAO. Thijs van de Graef heeft de oudergeleding van de GMR vertegenwoordigd in de BAC voor een nieuwe directeur-bestuurder.

Activiteitenplan GMR 2019-2020

De GMR heeft ingestemd met het Activiteitenplan 2019-2020. De GMR heeft zich enkele specifieke doelen gesteld voor het schooljaar. Een beknopt overzicht van deze doelen:

Voortzetting van het verbeteren van de invulling van onze missie door:

- het verwerven van meer kennis rond wet- en regelgeving van onderwijs, zorg en innovaties in het onderwijs (o.a. scholing GMR-leden);
- het verder ontwikkelen van een open en benaderbare GMR waar de communicatielijnen kort en doeltreffend zijn. (Onder de aandacht brengen van de digitale GMR-omgeving en de website van Stichting Akkoord! po);
- het planmatig aanpakken van taken en verantwoordelijkheden. Dit alles op basis van het jaarplan van de Stichting Akkoord! po.

Verantwoordelijkheid nemen in de ontwikkeling van participierend beleid door:

- het uitbouwen van een constructief kritische relatie met de directeur-bestuurder en toezichthoudend bestuur;
- meer gebruik te maken van het initiatiefrecht van de GMR;

Inspraak en medezeggenschap uitoefenen in de beleidsvoering met het oog op de huidige kansen en bedreigingen, door:

- het constructief kritisch beoordelen van de mate waarin en de manier waarop kansrijke ontwikkelingen worden benut (kind centra, passend onderwijs) en bedreigende ontwikkelingen het hoofd worden geboden (afnemende budgetten, leerlingenkrimp);
- aandacht te vragen voor de (verdere) ontwikkeling van de aantrekkingskracht en het imago van het openbaar primair onderwijs, in het bijzonder bij Stichting Akkoord! po, in een competitieve markt en een krimpregio;
- aandacht te vragen voor het handhaven, zo mogelijk verbeteren van de onderwijskwaliteit ondanks beperkingen van de middelen vanuit de overheid.

Daarnaast komen in het schooljaar 2019-2020 de volgende onderwerpen aan bod: het Jaarverslag van Stichting Akkoord! po, de begroting van Stichting Akkoord! po, de begroting van de GMR, het Activiteitenplan van de GMR, het Bestuursformatieplan, het formatiebeleid en het Zorgplan/Passend Onderwijs.

Communicatie 2019-2020

De GMR werkt met Gmail en Google Drive. De leden van de GMR hebben toegang tot alle mappen en documenten. Ook voor de voorzitters van de MR'en is er een gedeelte op Google Drive van de GMR ingericht. Alle voor de MR'en relevante documenten worden in deze map gezet en kunnen door de voorzitters van de MR'en worden gedownload.

De GMR heeft ook een gedeelte op de website van Stichting Akkoord! po. Op die site is openbare informatie te vinden over de GMR, zoals vergaderdata, agenda, notulen, jaarverslagen enz. Op die manier kunnen ouders, personeelsleden en andere belangstellenden zelf informatie verzamelen om zo op de hoogte te blijven van de werkzaamheden van de GMR.

De technisch secretaris zorgt voor het onderhouden van Google Drive en de website van de GMR.

Onderwerpen GMR 2019-2020

De belangrijkste onderwerpen die dit jaar bij de GMR ter tafel zijn gekomen:

Begroting

De begroting van Stichting Akkoord! po is na goedkeuring door het GOTPOO door het bestuur voorgelegd aan en besproken met de GMR.

Bestuursformatieplan

De directeur-bestuurder heeft het BestuursFormatiePlan toegelicht tijdens een vergadering van de GMR en vragen van de GMR-leden beantwoord. Daarna heeft de GMR ingestemd met dat BFP.

Bijeenkomst met bestuur

Er is enkele jaren geleden afgesproken dat de GMR en de toezichthouders van Stichting Akkoord! po jaarlijks minimaal een keer per schooljaar bij elkaar komen. In verband met de sollicitatieprocedure voor een lid TB door de PGMR en de maatregelen rondom het coronavirus is er geen bijeenkomst geweest met het Toezichthoudend Bestuur. I.v.m. de sollicitatie voor een lid van het TB is er wel een bijeenkomst geweest met enkele leden van dat bestuur en de GMR.

Cursus (G)MR / scholing

In het voorbije jaar is er geen cursus MR Start georganiseerd voor leden van de MR. Er was geen vraag naar een cursus. De behoefte aan scholing wordt ieder jaar door de voorzitter van de GMR gepeild bij de voorzitters van de MR.

Jaarverslag Stichting Akkoord! po

De directeur-bestuurder heeft het Jaarverslag van Stichting Akkoord (ter informatie) toegelicht tijdens een vergadering van de GMR.

Staking

Stichting Akkoord! po heeft besloten om over te gaan tot inhouding van salaris bij de stakende personeelsleden. De directeur-bestuurder wil deze gelden niet toevoegen aan andere budgetten en heeft de GMR om advies gevraagd. De GMR heeft geadviseerd om

JAARVERSLAG
Schooljaar 2019-2020

toch tot uitbetaling over te gaan. Dit in navolging van de andere stichtingen in Venlo. De directeur-bestuurder heeft dit advies helaas niet overgenomen. Daarna heeft de GMR het voorstel gedaan om een werkdrukonderzoek te financieren van deze gelden. Op dit voorstel is negatief gereageerd. De betreffende gelden zijn daarna beschikbaar gesteld aan de scholen. De teams hebben zelf een bestemming voor die gelden gevonden.

CAO

Op 10 januari 2020 hebben de bonden en de werkgeversorganisatie PO-raad een akkoord gesloten. Al het onderwijspersoneel krijgt met de komst van deze nieuwe cao een loonsverhoging, een bonus en de functiebeschrijvingen van onderwijsondersteuners en schooldirecteuren zijn geactualiseerd. De cao primair onderwijs heeft een looptijd van 1 maart 2019 tot 1 november 2020.

Hoofdpunten van dat akkoord:

- Leerkrachten, onderwijsondersteuners en schoolleiders krijgen vanaf 1 januari 2020 een loonsverhoging van 4,5 procent
- In februari 2020 krijgt al het onderwijspersoneel een bonus van 875 euro bruto bij een voltijdbaan. De rest ontvangt de bonus naar rato.
- Ook in februari 2020 komt er een eenmalige nabetaling, die neerkomt op een derde van het maandloon in januari 2020 bij een voltijdbaan.
- Er komen nieuwe functiebeschrijvingen bij de meest voorkomende functies voor OOP'ers, zoals onderwijsassistent, leraarondersteuner, logopedist en conciërge. Dat zorgt ervoor dat OOP'ers makkelijker kunnen doorstromen naar hogere salarisschalen, omdat er twee nieuwe functies met salarisschaal 5 en 6 bijkomen. Nu zitten OOP'ers vaak vast in salarisschaal 4.
- Ook komen er nieuwe functiebeschrijvingen voor directeuren en adjunct-directeuren die meer recht doen aan de complexere taken.
- Er komt een individueel scholingsbudget beschikbaar van 600 euro per jaar in 2020 en 2021 voor al het onderwijspersoneel.
- Bij alle schoolbesturen komt van 'van-werk-naar-werk beleid' om zoveel mogelijk werkgelegenheid te behouden. De transitievergoeding vervalt.
- In mei 2020 werd bekend dat schoolbesturen meer tijd krijgen om de functiebeschrijvingen van onderwijsondersteuners onder de loep te nemen. Zij krijgen er tot 1 november 2020 de tijd voor vanwege de coronacrisis.

Kandidaten toezichthoudend bestuur

Door de oudergeleding werd een kandidaat (Ren Hendriks) voorgedragen voor de vacature in het toezichthoudend bestuur. Hij is in juni 2020 door het GOTPOO (Gemeenschappelijk Orgaan Toezicht Primair Openbaar Onderwijs) benoemd.

Instemmingen

De instemmingen worden ook op de drive geplaatst. Deze staan bij de betreffende vergadering. Zoeken op naam of datum kan ook.

25 september 2019:	instemming GMR i.v.m. de uittreding uit het Vervangingsfonds
29 januari 2020:	instemming GMR met het vakantierooster
27 mei 2020:	instemming PGMR met het Bestuursformatieplan