

Notulen VG 2021-09-29

Locatie: OBS Harlekijn, Ganzerikstraat 1, 5925 BJ Venlo-Blerick
Datum: 29 september 2021, tijd 20.00 - 22.00 u.
Aanwezig: Roel, Pascale, Denise, Limda, Kelly, Bjorn, Randolf
Afwezig: Kim

1. **Opening:** (indien nodig toelichting agenda)
 - De voorzitters heten iedereen van harte welkom.
2. **Mededelingen:**
 - Tijdens deze vergadering worden zowel een nieuwe voorzitter, als technisch secretaris gekozen.
3. **Bestuur:**
 - Roel heeft een dankwoord voor Thea i.v.m. het afscheid van haar als voorzitter en lid van de GMR.
 - N.a.v. de openstaande vacatures in de GMR heeft Roel een oproep gedaan in de Spiekbrief.
 - Informatieve toelichting werkkostenregeling
Roel geeft toelichting op de WKR. Aandachtspunt is de fiscale ruimte van de WKR.
 - Instemming klachtenregeling
Deze stemming wordt verschoven naar de volgende vergadering.
 - Instemmingsverzoek Integriteitscode
Stichting Akkoord had een integriteitscommissie, maar deze is niet meer up-to-date. Samen met zowel scholenstichting Fortior, Kerobei, onderwijsgroep Buitengewoon en Stichting Akkoord ligt er nu een opzet om dit in de toekomst samen voort te zetten. Instemming van de GMR is akkoord met het advies om deze code via de schooldirectie naar de teams te communiceren.
 - Instemming klokkenluidersregeling
De leden van de GMR zijn akkoord met de klokkenluidersregeling.
4. **GMR:**
 - Verkiezing nieuwe voorzitter
Er zijn 2 nieuwe voorzitters gekozen, Limda Joosten en Pascal Willemsen. Zij zullen samen deze taak uitvoeren tot januari. Vanaf januari zal Denise Dorssers voorzitter worden van de GMR.
 - Technisch secretaris
Ter opvolging van Stan heeft Kelly zich gemeld om deze taak op zich te nemen totdat er een vervanger is gevonden.
 - Vacature bij de oudergeleding
 - De poster om nieuwe leden te werven voor de oudergeleding wordt door Kim aangepast en verstuurd aan de directeuren van de scholen.
 - Jaarverslag 2020-2021 ter instemming
Er is ingestemd met het jaarverslag 2020-2021 door de leden van de GMR.

Beesel
Horst a/d Maas
Peel en Maas
Venlo

AKKOORD!
P R I M A I R O P E N B A A R

Secretariaat GMR
p/a Wylrehofweg 11
5912 PM Venlo
T 077 – 8500029
notulist@or-mr-gmr.nl

5. **Actielijst** (zie Google Drive):

- Opvolging op vacature technische secretaris.
- Integratie spiekbrieven in de oudergeleding GMR.

6. **Rondvraag:**

- De vergaderfrequentie wordt na de rondvraag geagendeerd voor de volgende vergadering. Starttijd wordt per direct aangepast naar 19.30 uur i.p.v. 20.00 uur.
- Kelly vraagt of er extra thema's uitgevoerd kunnen worden uit het activiteitenplan. Zie activiteitenplan, paragraaf 5.3, pagina 12.

7. **Sluiting:**

-