

Notulen VG 2021-01-27

Agenda

Locatie: Bijeenkomst via Meet
Datum: 27 januari 2021, tijd: 20.00 - 22.00 u.
Aanwezig: Roel, Thea, Denise, Limda, Kelly, Kim, Bjorn, Randolph en Ruben
Notulist: Stan

1. **Opening:** (indien nodig toelichten agenda)
 - De voorzitter verwelkomt iedereen voor de 1^e vergadering van 2021.
2. **Mededelingen:**
 - De GMR blijft voorlopig, gezien de coronamaatregelen, via Meet vergaderen.
3. **Bestuur:**
 - Begroting 2021 Akkoord (toelichting, vragen stellen):
Er zijn geen vragen ingebracht betreffende de begroting van Akkoord!. Tijdens de cursus 'Lezen van een begroting' op 24 februari 2021 voor de GMR, komt deze begroting nog uitgebreid aan bod.
 - Strategisch personeelsbeleid, presentatie en inleiding door directeur bestuurder:
De directeur bestuurder stuurt de presentatie Strategisch Personeelsbeleid na de vergadering naar alle leden van de GMR. De P&O koers van Akkoord! zet in op verbinden, ontwikkelen en professionaliseren van de stichting. Er was nog geen strategisch personeelsbeleid. Dat was een gemis, maar er is/wordt nu hard gewerkt om dit plan af te ronden. Het concept is inmiddels voor 99% klaar. In het Koersplan Akkoord!-PO zijn missie en de visie uitgewerkt. In P&O Strategie staan de visie, ambitie en de kernwaarden. Er wordt een analyse van het personeelsbestand gemaakt. Nadrukkelijk wordt gekeken naar het omgaan met de werkdruk(middelen), Arbo en ziekteverzuim. Het personeelsbeleid wordt grotendeels gevormd door de kaders die de cao aangeeft. In het personeelshandboek worden alleen de afwijkingen van die cao opgenomen. Opgenomen worden werving en selectiebeleid, introductiebeleid, beleid t.a.v. vervangersplan, scholingsbeleid, gesprekscyclus uit huis van werkvermogen, lief- en leedregeling, protocol ziekteverzuim, reiskostenregeling, thuiswerkregeling en cafetariaregeling reiskosten. Als P&O klaar is, wordt het pakket besproken in het directeurenoverleg. Vervolgens is de GMR aan de beurt. Het streven is om dit pakket in de vergadering van 31 maart 2021 te bespreken.
 - Vakantierooster (ter instemming):
De GMR is akkoord. De notulist zorgt voor de instemming naar de directeur bestuurder.
 - Overzicht protocollen die door Akkoord gebruikt worden (bijv. Protocol Lief en Leed):
De directeuren beschikken over de protocollen. Mochten er protocollen ontbreken, dan kan er contact worden opgenomen met P&O.
4. **GMR:**
 - Digitale scholing (cursus MR-Start, MR-Effectief of MR-Compleet):

De voorzitter van de GMR heeft de data aan de voorzitters van de MR doorgegeven. De data voor de MR van IKC De Koperwiek, OJBS De Krullebaar en OJBS De Toermalijn zijn dinsdag 2 en 9 maart 2021. Tijd 19.30 u. - 22.00 u. Uiteraard zijn dit digitale bijeenkomsten.

Voor OBS Harlekijn, de school, OJBS De Triolier en OJBS Het Maasveld zijn de data donderdag 4 en 11 maart 2021. Tijd 19.30 u. - 22.00 u. Uiteraard zijn dit digitale bijeenkomsten.

- Digitale scholing GMR 24 februari 2021 (cursus begroting Akkoord):
De reguliere vergadering komt te vervallen. Daarvoor in de plaats komt een digitale cursus van 19.30 – 22.00 u.
 - Onderwerp bijeenkomst GMR en Toezichthoudend Bestuur d.d. 28 april 2021:
De voorzitter van de GMR en de directeur bestuurder nemen de organisatie van deze avond op zich. De voorzitter schetst kort de rol van het toezichthoudend bestuur. Binnen het Toezichthoudend Bestuur zijn enkele wisselingen geweest. Het is daarom goed om elkaar te ontmoeten en de rol van de GMR en het TB te bespreken.
Onderwerpen om tijdens deze bijeenkomst te bespreken **UITERLIJK** 11 februari 2021 naar de notulist te sturen. Hij stuurt deze daarna door naar de voorzitter.
5. **Actielijst** (zie Google Drive):
-
6. **Rondvraag:**
- De leden bedanken het bestuur voor het mooie kerstpakket.
 - Binnen Akkoord! is er een protocol Lief en Leed. Dat is bedoeld voor bestuur en personeel van de stichting. Een MR kan zelf een aanvullend protocol Lief en Leed opstellen.

7. **Sluiting:**