

Notulen VG 2025-09-24

Locatie: OBS Harlekijn, Ganzerikstraat 1, 5925 BJ Venlo
Datum: 24 september 2025, 19.30-21.30 GMR vergadering
Aanwezig: Kim, Denise, Pascal, Limda, Joyce, Bjorn, Orhan, Randolph, Job, Bart, Asma
Afwezig: Eveline

- 1. Opening (19.30u):** (indien nodig toelichting agenda)
Voorzitter opent vergadering, heet alle aanwezigen welkom, waaronder 2 nieuwe leden. Er vindt een korte voorstelronde plaats.
- 2. Ingekomen mail (Ter info)**
Professioneel statuut (bijlage 1a+1b). Betreft formeel de individuele scholen en valt onder MR en wordt nu op elke school opgepakt. GMR vraagt aandacht voor het lage gebruik van MR-Academie door MR-leden. Voorstel om dit op te nemen in professioneel statuut wordt als niet passend gezien. Bestuurder onderstreept belang van professionalisering van MR-leden. Aandacht hiervoor kan worden opgenomen in GMR-activiteitenplan door werkbezoeken MR'en of via stimulering door directeuren richting MR'en.
Urenoverzicht onderwijsprogramma (bijlage 4). Is opgenomen in kwaliteitskalender die Akkoord sinds vorig jaar heeft. Wordt ter instemming voorgelegd bij MR en ter info aan de GMR.
- 3. Bestuur (19.35u):**
Stand van zaken Akkoord!PO
OBS Harlekijn
Units worden in 2025 gesloopt. Week 35 vond overleg plaats over tijdelijke huisvesting groep 1 t/m 4 en kinderopvang bij Klingerberg Gebouw, waar tijdelijke units naast geplaatst worden. Eerste tekeningen nieuwe Harlekijn zijn gepresenteerd. Verhuizing groep 5 t/m 8 naar Blariacum is gerealiseerd. Ouders en leerlingen passen zich goed aan. Verkeerssituatie vraagt nog aandacht. Hierover vindt afstemming met gemeente Venlo plaats.
OKC het Maasveld
Vanwege groei zijn twee BSO's van Spring tijdelijk gehuisvest in de Sint-Jozefschool; units op speelplaats zijn weer ingericht voor onderwijs. Voor nu is er voldoende ruimte. Gezien snelle groei van Maasveld is structurele oplossing nodig voor onderwijs en opvang binnen het OKC.
OKC de Toermalijn
Subsidie School en Omgeving is niet toegekend aan Toermalijn en Harlekijn vanwege gewijzigde landelijke criteria. Hierdoor zijn naschoolse activiteiten zoals sport en cultuur stopgezet. Lobby richting gemeente om alternatieve financiering te realiseren loopt. Op Toermalijn is zichtbaar welk positief effect nieuw schoolgebouw en groen-blauwe speelplaats hebben. Inspectiebezoek vindt plaats op dinsdag na herfstvakantie. Verwachtingen zijn positief. Aansluitend zal de interim-directeur aan het einde van die week afscheid nemen en start de nieuwe directeur.

AKKOORD!

primair openbaar onderwijs

Beesel Horst a/d Maas Peel en Maas Venlo Leudal

Secretariaat GMR p/a
Wylrehofweg 11
5912 PM Venlo
T 077 – 8500029
notulist@gmr-akkoord-po.nl

IKC de Koperwiek

Vergunning voor huisvesting groep 8 in units bij Den Hulster, loopt per 1 januari af. Informatieavond voor omwonenden heeft plaatsgevonden. Er zijn plannen om vier nieuwe tijdelijke lokalen aan de Broekhofstraat te realiseren, geïntegreerd met het huidige gebouw. BOPA-procedure is positief afgerond zonder bezwaar. Hoewel in omgeving bij eerdere verbouwplannen vaak verzet is, is dat nu niet aan de orde. Streefdatum voor oplevering is carnavalsvakantie van 2026.

OBS de Samensprong

Heeft haar 50-jarig bestaan gevierd met diverse feestelijkheden, waarvoor team zich bijzonder heeft ingezet.

OJBS de Krullebaar

Uiteindelijke huisvesting Krullebaar, Ezelsbrug en Het Nest blijft onzeker. Er werd ingezet op een locatie aan rand van het dorp, maar dit stuitte op bezwaren omwonenden en obstakels zoals net congestie. Presentatie van plannen door gemeente kwam te vroeg. Dit heeft gevolgen voor investeringen in bestaande gebouwen. Positief nieuws; ruimte vraagstuk is deels opgelost met een extra lokaal van de Dynamiek School.

OJBS de Triolier

Teamkamer is tijdelijk omgebouwd tot klaslokaal. Team ondersteunt noodoplossing. Gezocht wordt naar korte- en lange termijn oplossing i.v.m. aanhoudende groei van leerlingen. Onderzocht worden; ombouw huidige speelzaal en plaatsing tijdelijke unit welke voorkeur heeft binnen Akkoord!PO. Besluitvorming hierover ligt bij gemeente Beesel. Binnen IHP van gemeente Beesel wordt overwogen om een lange termijn oplossing te prioriteren.

OJBS de Omnibus

Initiële bezetting uitdaging door ziekte is inmiddels opgelost. Samenwerking met Hoera kinderopvang verloopt positief; binnenkort starten eerste peuters. Wordt goed samengewerkt en gebouwd aan duurzame, hechte relatie tussen school, kinderopvang en de wijk. Gemeente Peel en Maas presenteert in december nieuw huisvestingsplan. Akkoord!PO hecht aan behoud van huidige locatie, vanwege sterke wijkfunctie. Kerobei en Akkoord!PO steunen gezamenlijk het idee dat De Diamant en Hoera kunnen verhuizen naar het Kuukven. Risico blijft dat financiën voor gemeenteraad bepalend is, ondanks gezamenlijke visie en inhoudelijke overeenstemming.

OKC de Wereld

Gesprekken over arbeidsvoorwaarden met nieuwe directeur bevinden zich in afrondende fase. Verwacht wordt dat de benoeming uiterlijk per 1 oktober bekend wordt gemaakt. Formele communicatie hierover zal, conform gebruikelijk beleid, door bestuurder uitgevoerd worden.

Er wordt gewerkt aan een eigen groen-blauwe speelplaats. Dit versterkt de identiteit van de school en draagt bij aan de zichtbaarheid als zelfstandige onderwijslocatie binnen het gedeelde gebouw.

OBS Buggenum

We lopen op schema in het fusietraject SOOL-Akkoord!PO. Binnenkort volgt, zoals gebruikelijk bij nieuwe scholen, een inspectiebezoek.



primair openbaar onderwijs

Beesel Horst a/d Maas Peel en Maas Venlo Leudal

Secretariaat GMR p/a
Wylrehofweg 11
5912 PM Venlo
T 077 – 8500029
notulist@gmr-akkoord-po.nl

OBS de Verhalentuin

School, welk een interne cosmetische opknopbeurt heeft ondergaan, is prima van start gegaan. De ontwikkelingen verlopen gestaag.

Bestuurskantoor

Interne verhuizing vindt over circa vijf weken plaats. Oplevering is gepland op 26 oktober. Medewerkers krijgen een centrale, prettige werkplek, wat onderlinge samenwerking bevordert.

- **Regeling Functionaris Gegevensbescherming (FG) (Bijlage 2a+b)**
MARAP is bestemd voor bestuur. Is in het verleden met GMR gedeeld. Jaarverslag heeft betrekking op kalenderjaar en wordt meegenomen in PNC-cyclus. GMR is verantwoordelijk voor toetsing van FG. Onduidelijk is hoe toetsing vormgegeven moet worden. Binnen GMR bestaat behoefte aan structurele betrokkenheid bij opvolging en evaluatie van regeling FG en IBP-normenkader. GMR wil proactiever worden door periodiek toetsing uit te voeren en informatie op te vragen. Bij VOO wordt geïnformeerd naar rol van GMR in dit proces. Bestuurder neemt specifieke vragen GMR mee.
 - **Regeling Privacyreglement verwerking persoonsgegevens (Bijlage 3a+b)**
Is opgesteld door Hoofd Bedrijfsvoering en functionaris gegevensbescherming (FG).
 - **Fusie Effect Rapportage Akkoord - SOOL (Bijlage 5a t/m 5i)**
FER is opgesteld t.b.v. juridische fusie tussen twee stichtingen. Gemeenteraadsleden ontvangen raadsvoorstel waarin positieve fusie advies is opgenomen, op basis waarvan instemming wordt verwacht. Bestuurder; het is een unieke, complexe situatie, die veel tijd en energie vergt, maar fusie heeft geen financiële gevolgen voor Akkoord!PO. Bestuurder houdt GMR op de hoogte van voortgang fusieproces.
4. **GMR (20.00u):**
- **Punten vanuit bestuur**
FER Akkoord!PO – SOOL: GMR stemt in en ondertekent instemmingsverzoek FER SOOL.
Regeling Functionaris Gegevensbescherming: GMR stemt in.
Regeling Privacyreglement verwerking persoonsgegevens: OGMR stemt in.
 - **Werkgroepen**
Werkgroepen zijn opgericht om te voorkomen dat iedereen zich in elk onderwerp hoeft te verdiepen. In plaats daarvan nemen werkgroep leden verantwoordelijkheid voor specifieke thema's. Wanneer de GMR op zoek is naar kennisdragers voor een thema, kan snel worden geschakeld met leden uit de betreffende werkgroep.
 - P&O: Joyce + Randolf
 - Financiën: Orhan + Asma
 - Kwaliteit: Denise + Eveline + Bart
 - Wet & Regelgeving: Pascal + Limda
 - Bedrijfsvoering: Bjorn + Job
 - **Activiteitenplan GMR 2025-2026**



primair openbaar onderwijs

Beesel Horst a/d Maas Peel en Maas Venlo Leudal

Secretariaat GMR p/a
Wylrehofweg 11
5912 PM Venlo
T 077 – 8500029
notulist@gmr-akkoord-po.nl

Specifieke doelen schooljaar 2025-2026, vergaderschema 2025-2026 & thema's en verder ontwikkelen van open benaderbare GMR en verbinding met MR worden besproken. Vindbaarheid GMR op site Akkoord!PO is verbeterd. Verbetering zou zijn als elke school een GMR-menu-item op site krijgt met link naar GMR-pagina van Akkoord!PO, waarin GMR-informatie, notulen volledige schooljaar, agenda en jaarplan te vinden zijn. Activiteitenplan is dynamisch en open voor aanvullingen vanuit werkgroepen of eigen initiatieven. Tijdig schakelen op verkiesbaar, herkiesbaar of aftredend, dit moet opgenomen worden in jaarplanning. Begroting is bijna rond en wordt met GMR leden gedeeld. Het is wenselijk dat declaraties twee keer per jaar gedaan worden. Van augustus t/m december en vanaf januari tot aan zomervakantie.

- **Medezeggenschapsstatuten en reglementen herzien**

Voorzitter deelt deze met werkgroepleden, zodat deze bekeken kan worden en mee ingestemd kan worden. Eventueel op agenda vergadering oktober.

- **MR Academie**

Account aanmaken voor nieuwe leden GMR. Ook even checken nieuwe leden MR.

- **Actielijst (Drive)**

Zorg dat openstaande acties m.i.v. nieuwe schooljaar voor iedereen afgerond is.

4. Rondvraag (21.20u):

- Telefoonbeleid. GMR wil telefoonbeleid niet uitstellen tot 2026. Onderwerp komt in oktober op agenda. Er wordt informatie verzameld, vanuit de vakbonden en nieuwe CAO, om goed voorbereid gesprek aan te gaan.
- Beleid zij-instromers. PGMR lid doet onderzoek en koppelt bevindingen terug in GMR, via agendering door voorzitter.
- Hoe te handelen bij gelijke stemverdeling of als er onvoldoende leden aanwezig zijn. Staat in procedure van statuut GMR vermeld, maar lid van werkgroep checkt dit.

6. Sluiting (21.30u):