

Notulen VG 2025-06-25

Locatie: OBS Harlekijn, Ganzerikstraat 1, 5925 BJ Venlo
Datum: 25 juni 2025, 19.30-21.30 GMR vergadering
Aanwezig: Kim, Rianne, Denise, Pascal, Limda, Joyce, Bjorn, Orhan, Randolph, Job, Kelly, Eveline en Maartje-Jolijn

1. **Opening (19.30u):** (indien nodig toelichting agenda)
Voorzitter heet iedereen welkom. Hoofd P&O is aanwezig voor beantwoorden vragen.
2. **Ingekomen mail (Ter info)**
GMR is verheugd over benoeming nieuwe directeur OKC de Toermalijn. Positief dat directeur binnen Akkoord!PO deze nieuwe stap gezet heeft. Nieuwe directeur en OKC de Toermalijn hebben samen juiste match gevonden om verder te bouwen aan de school. Akkoord!PO gaat zich inzetten om ook voor OKC de Wereld een passende directeur te vinden.
3. **Bestuur (19.35u):**
Stand van zaken Akkoord!PO
OKC de Toermalijn
Voortgangsgesprek onderwijsinspectie is gedeeld met GMR. Tijdens 2^e gesprek constateert dat school voortvarend en doelgericht werkt aan uitvoering van verbeterplan.
OKC de Wereld
Er is contact gelegd met PMR van De Wereld om gezamenlijk de vacature op te stellen. Verwachting is dat het eenvoudiger is om een passende directeur te werven voor een kleine school.
IKC de Koperwiek
Omgevingsvergunning is ingediend voor tijdelijke huisvesting Koperwiek aan de Broekhofstraat.
OJBS het Maasveld
BSO van Spring bij Maasveld verhuist naar Sint-Jozef. Units op speelplaats worden (cosmetisch en waar nodig intensiever) opgeknapt voor gebruik voor onderwijs.
Algemeen
Bijna alle vacatures zijn ingevuld. Recent zijn er 2 opzeggingen binnengekomen. Voor OKC de Toermalijn en OBS Buggenum wordt geworven voor een leerkracht LB. Vacature OBS de Samensprong is per 1 november.
Managementstatuut (bijlage 2a en b, instemming GMR t.b.v. vervolgstappen)
Besproken in directeurenteam (DT). Duidelijke afspraken over mandaat zijn vastgelegd: directeuren krijgen formeel mandaat, zij kunnen dit eventueel doorgeven aan adjunct-directeuren op schoolniveau. Adjunct-directeuren maken vanaf komend schooljaar geen deel meer uit van DT.
OGMR: Zijn adjunct-directeuren wel plaatsvervangers bij afwezigheid?
Bestuurder: Ja, absoluut.
OGMR: in managementstatuut (p.8, lid 4a+b) is term "stap terugbrengt en stap terug" onduidelijk en te abstract.

Bestuurder: eens, er wordt een woordelijke aanpassing op dit gedeelte doorgevoerd.

- **Pilot teamleider Koperwiek (bijlage 3a en b en 4a, b, c en d)**

Bestuurder erkent dat eerdere toelichting onvoldoende recht deed aan intentie om GMR zorgvuldig mee te nemen in het proces en heeft n.a.v. GMR-vragen een aanvullende brief met evaluatie en externe input gestuurd. Koppeling tussen pilot en functie-wijzigingen en toevoeging wordt losgelaten; besluitvorming verloopt gescheiden. Doel: vóór 1 juli nieuw functiehuis en functies met toelagen voor Koperwiek te realiseren. Er is geen twijfel uitgesproken over geschiktheid van betrokken personen.

PGMR/Bestuurder (evaluatie pilot Koperwiek – perspectief medewerkers):

Evaluatie vond tot nu toe plaats op bestuurlijk niveau, met input van teamleiders en MR, maar zonder directe betrokkenheid van breder personeel. Bestuurder geeft aan dat MR om input is gevraagd en moedigt PGMR-leden aan om ruggespraak te houden. Conclusie, pilot wordt als geslaagd beschouwd. Alle teamleiders volgen opleiding tot schoolleider vakbekwaam en zijn deels specifiek op deze functie geworven, wat vertrouwen wekt in uitvoering van Pilot.

OGMR/Bestuurder/P&O (werving/doorgroei teamleiders naar adjunct-functie):

In het bedrijfsleven is openstelling met voorkeurskandidaten gebruikelijk voor transparantie en gelijke kansen.

Bestuurder: Betreft pilot waarbij eenmalig afgeweken wordt van standaardprocedure. Betreffende teamleiders voeren adjunct-rol, incl. aanvullende KC-taken al uit. Er is eerder nagedacht over het (laten) beschrijven van nieuwe functie, maar praktijk heeft dit ingehaald. De A11 (po-raad voorbeeldfunctie) + toelage is een passende functiebeschrijving en waardering voor teamleiders die adjunct- en KC-taken al uitvoeren.

OGMR/PGMR/Bestuurder/P&O (organisatie-inrichting integraal Kindcentrum, rol teamleiders met KC-taken):

De mate van integraliteit bij Kindcentrum Koperwiek is uniek binnen Akkoord!PO. Er zijn geen aparte KC'ers meer. Hun taken worden uitgevoerd door huidige teamleiders met KC-taken, niet door KC'ers met leidinggevende taken. Onderscheid is belangrijk in functie-beschrijving en rolverwachting. Ter verduidelijking van complexiteit & taakverdeling is een Excel-sheet gedeeld. MT-bezetting op onderwijs is relatief laag in verhouding tot omvang organisatie. GMR stelt dat nu duidelijk is dat de span-of-control gemiddeld 25 medewerkers is, waarmee eerdere onduidelijkheid is weggenomen.

OGMR/PGMR/Bestuurder/P&O (evaluatiemomenten i.v.m. werkbalans):

Zijn evaluaties gepland om te beoordelen of tijdsbesteding aan KC-taken in verhouding staat tot overige werkzaamheden i.v.m. werkbalans?

Bestuurder/Hoofd P&O: Nee, niet specifiek. Er is aandacht voor want organisatie moet uiteindelijk duurzaam worden ingericht zodat deze niet persoonsafhankelijk is. En komend schooljaar is er maandelijks overleg tussen hoofd P&O, bestuurder, directeur onderwijskwaliteit en schooldirecteur. Bestuurder brengt elke 2 maanden een schoolbezoek. Directeur onderwijskwaliteit brengt elke 5 à 6 weken een bezoek, met nadruk op onderwijskwaliteit. Bij beide bezoeken schuift MT ook aan.

GMR adviseert om structurele evaluatiemomenten en inspanningen vast te leggen en te communiceren. Inzet en planning door bestuur is goed doordacht, maar dit was in eerdere communicatie onvoldoende zichtbaar.

OGMR/Bestuurder (externe adviseur, een bekende partij?):

Adviseur was eerder directeur bij BCO organisatie voor huisvesting & onderwijsbegeleiding en is geselecteerd om mee te bouwen aan organisatiestructuur op Koperwiek en vervult ook op andere locaties een adviserende rol richting directeuren.

OGMR/Bestuurder (functie adjunct-directeur A12 uiteindelijk niet meer toegedeeld?):

Bestuurder verwijst naar eerdere mailwisseling en geeft aan dat niet expliciet gezegd is dat functie uit gefaseerd wordt. Voor duurzaam en financieel verantwoord inrichten van organisatie wordt in eerste instantie altijd bekeken of A11-functie passend is.

OGMR/Bestuurder/Hoofd P&O (verschil tussen de functies D12, D13 en D14):

Hoofd P&O/Bestuurder: Verschil zit niet per se in schoolomvang. D14-functie houdt in dat directeur ook bestuurlijke verantwoordelijkheid draagt voor kinderopvangorganisatie. Momenteel worden alleen D12- en D13-functies gebruikt. D13 werd eerder gekoppeld aan integraliteit bij kindcentra, maar wordt nu afgebouwd door samenwerking met Spring. Akkoord!PO kiest bewust voor D12-functie. Recent geworven directeur (onderwijs) Toermalijn is aangesteld op D12-niveau. Hoewel samenwerking met de kinderopvang nadrukkelijk tot de functie behoren, ligt integrale verantwoordelijkheid er niet meer. D14 wordt momenteel niet gebruikt, maar blijft afhankelijk van passende situatie als optie beschikbaar.

- **Fusie Stichting Openbaar onderwijs Leudal (bijlage 5)**

Aanvullingen/opmerkingen op fusie-effect rapportage (FER) zijn welkom. Definitieve versie wordt in augustus ter instemming(via mail of extra overleg) voorgelegd. Vijf colleges van B&W moeten positief advies geven en vijf gemeenteraden moeten instemmen. Voor 10 december moet formele besluitvorming plaatsvinden, om juridische procedure te laten slagen. Een publicatie in dagblad volgt, waarna belanghebbenden bezwaar kunnen maken tegen fusie. Alles moet voor 31 december geregeld zijn.

- **Professioneel Statuut (bijlage 6a+b)**

Professioneel statuut is op schoolniveau vastgesteld en benadrukt wordt dat dit aan scholen is gekoppeld. Managementstatuut sluit beter aan bij rol van GMR.

4. **GMR (20.00u):**

- **Punten vanuit bestuur**

Managementstatuut: GMR stemt in.

Pilot Teamleider Koperwiek: GMR stemt in. Leermomenten zijn;

- Voorkom afwijking van standaardprocedures zonder duidelijke verantwoording.
- Zorg voor procedurele zuiverheid en juridische correctheid.
- Zoek tijdig contact met achterban (MR), GMR moet pro actievare rol aannemen.
- Procesbewaking en toetsing vooraf versterken bij afwijkende trajecten.
- Waarborg gelijke kansen en openheid (open sollicitatie)
- Scheid evaluatie pilot en benoemingen; volg formele procedures

Toevoegen functies: PGMR stemt in.

- **FER SOOL**

GMR moet advies geven over proces rondom FER. Tijdens bespreking komt naar voren dat proces qua tijdsplan erg krap is, vooral na de zomervakantie en richting kerstperiode. Complexiteit zit vooral in het meekrijgen van alle gemeentes en gemeenteraden. GMR wordt gezien als juiste orgaan voor geven van advies, aangezien er in Buggenum nog geen officiële MR is (vanwege het ontbreken van een BRIN-nummer). GMR adviseert positief over het proces, onder voorwaarde dat dit niet vertraagd wordt, en stelt voor indien nodig een extra vergadering in te plannen om tijdige besluitvorming te ondersteunen.

- **Werkgroep verkiezingen (update)**

- Bij 2 scholen hebben zich 2 ouderkandidaten aangemeld. Hierdoor vinden er op die scholen verkiezingen plaats vinden binnen oudergeleding MR. Per school mag één ouder worden voorgedragen, waarmee beide plekken vervuld kunnen worden
- Stemformulier is opgesteld en verspreid. Notulist heeft MR-e-mailadressen verzameld.
- Stemming is gestart; uitslag wordt volgende week verwacht.
- Verspreiding van oproep kon beter. Niet alle scholen deelden oproep actief; dit vraagt verbetering.
- Ontbreken van functionerende MR-e-mailadressen is een knelpunt. In het kader van IBP-normenkader (volwassenheidsniveau 3) ook onwenselijk. Suggestie vanuit werkgroep bedrijfsvoering (Bjorn en Job) of via bestuurder / DT en uiteindelijk hoofd bedrijfsvoering structureel georganiseerd kan worden.

- **Werkgroepen GMR 2025-2026**

Werkgroepen gaan input leveren voor het activiteitenplan nieuwe schooljaar. Doel is om gezamenlijk te reflecteren op afgelopen jaren: welke speerpunten en knelpunten zijn er, en wat moet GMR in het komende jaar oppakken. Notulist verzamelt voorstellen afkomstig van werkgroep en plaatst deze in een document. Eerst volgende vergadering nieuw schooljaar wordt dit opgepakt.

- **Kwaliteitskalender Akkoord!PO niveau**

Voorzitter deelt deze met GMR leden.

- **Actielijst (Drive)**

Zorg dat openstaande acties m.i.v. nieuwe schooljaar voor iedereen afgerond is.

4. **Rondvraag (21.20u):**

OGMR lid gaat stoppen met GMR, niet direct, maar uiteindelijk afhankelijk situatie. OGMR lid geeft uitleg AI assistent van de VOO. Vervolgens wordt uitleg gegeven over Workshop integraal medezeggenschap. Bij Plateau Integrale Kindcentra wordt invulling gegeven aan medezeggenschap van ouders en medewerkers in Centrale Plateau Raad (CPR). Binnen CPR werken centrale oudercommissie (COC) voor ouders van kinderopvang, ondernemingsraad (OR) voor personeel van kinderopvang en gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) op centraal niveau samen. PGMR lid regelt etentje GMR.

Laatste vergadering voor Maartje-Jolijn en Kelly. Dank voor jullie inzet voor de GMR.



primair openbaar onderwijs

Beesel Horst a/d Maas Peel en Maas Venlo Leudal

Secretariaat GMR p/a
Wylrehofweg 11
5912 PM Venlo
T 077 – 8500029
notulist@gmr-akkoord-po.nl

6. Sluiting (21.30u):